

certification authority ✓



Министерство образования и науки Республики Адыгея

**Государственное бюджетное учреждение Республики Адыгея
«Адыгейский республиканский центр оценки профессионального
мастерства и квалификаций педагогов»**

**Методические рекомендации
по подготовке руководителей образовательных
организаций, подведомственных Министерству
образования и науки Республики Адыгея, к
прохождению аттестации в 2020 году**

**Майкоп
2020**

**Нормативное правовое обеспечение проведения аттестации
руководителей образовательных организаций,
подведомственных Министерству образования и науки
Республики Адыгея**

1. Приказ Министерства образования и науки Республики Адыгея от 27.02.2020 №291 «Об утверждении Порядка проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных организаций, подведомственных Министерству образования и науки Республики Адыгея».

2. Приказ Министерства образования и науки Республики Адыгея от 13.07.2020 № 922 «Об организации аттестации руководителей образовательных организаций, подведомственных Министерству образования и науки Республики Адыгея».

3. Приказ Министерства образования и науки Республики Адыгея от 16.07.2020 № 943 «О проведении обучающего семинара по вопросам организации и проведения аттестации руководителей образовательных организаций, подведомственных Министерству образования и науки Республики Адыгея».

4. Приказ Министерства образования и науки Республики Адыгея от 11.08.2020г. № 1119 «Об утверждении инструкции по проведению аттестационной процедуры в форме тестирования в рамках аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных организаций, подведомственных Министерству образования и науки Республики Адыгея».

5. Приказ Министерства образования и науки Республики Адыгея от 14.08.2020 г. № 1150 «О внесении изменений в приказы Министерства образования и науки Республики Адыгея от 13.07.2020 г. № 922 «Об организации аттестации руководителей

образовательных организаций, подведомственных Министерству образования и науки Республики Адыгея» и от 16.07.2020 г. № 943 «О проведении обучающего семинара по вопросам организации и проведения аттестации руководителей образовательных организаций, подведомственных Министерству образования и науки Республики Адыгея».

6. Письмо Министерства просвещения РФ от 7 июня 2019 г. № 07-3760 «О программе развития образовательной организации».

7. Моисеев А.М. Рекомендации по разработке программы развития образовательной организации/А.М. Моисеев// Справочник руководителя образовательного учреждения. – 2016. -№2.

Цели, задачи и принципы аттестации

Целью аттестации руководителей подведомственных Министерству образования и науки Республики Адыгея (далее - Минобрнауки Адыгеи) является определение соответствия руководителей образовательной организации занимаемой должности на основе оценки их профессиональной компетентности и результатов профессиональной деятельности.

Основными задачами аттестации руководителей подведомственных Минобрнауки Адыгеи образовательных организаций являются:

- повышение профессионального уровня руководителей;
- стимулирование профессионального роста руководителей;
- повышение ответственности руководителей за результаты принимаемых ими решений, а также за результаты финансово - хозяйственной деятельности учреждения;
- определение необходимости повышения квалификации, профессиональной подготовки или переподготовки руководителя;
- оказание содействия в повышении эффективности работы организации.

Основными принципами аттестации руководителей подведомственных Минобрнауки Адыгеи образовательных организаций являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к кандидатам и руководителям.

Содержание аттестации руководителей образовательных организаций, подведомственных Минобрнауки Адыгеи

Подготовительный этап

В аттестационную комиссию Минобрнауки Адыгеи направляется представление на руководителя учреждения, проходящего аттестацию (далее- аттестуемого) (приложение 1), подписанное руководителем структурного подразделения Минобрнауки Адыгеи, курирующего деятельность образовательной организации, руководителем которой является аттестуемый.

Представление направляется в аттестационную комиссию не позднее чем за 15 дней до начала аттестации.

С представлением аттестуемый должен быть ознакомлен под роспись не позднее чем за десять дней до дня проведения аттестации.

Отказ аттестуемого ознакомиться с представлением не является препятствием для проведения аттестации и оформляется актом.

После ознакомления с представлением аттестуемый имеет право представить в аттестационную комиссию собственные сведения, характеризующие его трудовую деятельность, за предшествующий период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации - с даты назначения на должность), а также заявление с обоснованием в случае несогласия с представлением.

Этапы аттестации

При проведении аттестации для оценки уровня квалификации руководителей применяются аттестационные процедуры:

- тестирование: предварительный этап аттестации;
- индивидуальное собеседование.

Тестирование.

Тестирование проводится не позднее чем за неделю до даты проведения аттестации.

Тестирование включает общие вопросы из единого перечня и специальные вопросы, отражающие специфику образовательной организации и реализуемых ею образовательных программ.

Тесты содержат не менее 30 вопросов, обеспечивающих проверку уровня профессиональных знаний аттестуемого по блокам:

- государственная политика в области образования;
- организация управления;
- гарантии и права участников образовательных отношений;
- организация образовательного процесса;
- финансово-хозяйственная деятельность;
- трудовые отношения;
- охрана и укрепление здоровья обучающихся.

Перечень вопросов составляется в соответствии с квалификационными характеристиками по должности «руководитель (директор, заведующий, начальник)

образовательного учреждения» с учетом поручаемых руководителю основных трудовых функций и требований, предъявляемых к руководителю в отношении специальных знаний, а также знаний законодательных и иных нормативных правовых актов, положений, инструкций и других документов, методов и средств, которые он должен применять при выполнении должностных обязанностей.

Перечень нормативно-правовых актов и перечень примерных вопросов для подготовки к тестированию размещаются на официальном сайте Минобрнауки Адыгеи в разделе «Развитие кадрового потенциала системы общего образования».

Процедура проведения тестирования

Тестирование проводится Государственным бюджетным учреждением Республики Адыгея «Адыгейский республиканский центр оценки профессионального мастерства и квалификаций педагогов» (далее – Центр оценки) с использованием автоматизированной системы.

Правила проведения тестирования установлены инструкцией по проведению аттестационной процедуры в форме тестирования в рамках аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных организаций, подведомственных Минобрнауки Адыгеи, утвержденной приказом Минобрнауки Адыгеи от 11.08.2020г. № 1119. Инструкция размещена на официальном сайте Минобрнауки Адыгеи в разделе «Развитие кадрового потенциала системы

общего образования» и на сайте Центра оценки в разделе «Мониторинг».

До начала проведения тестирования для аттестуемых проводится инструктаж.

Аттестуемому предоставляется 60 минут для прохождения тестирования.

По окончании тестирования аттестуемый получает протокол личных результатов участника тестирования.

В случае, если аттестуемый ответил правильно на 70 и более процентов вопросов, он считается прошедшим тестирование и допускается к следующему этапу аттестации - индивидуальному собеседованию.

Примеры тестовых заданий по каждому блоку приведены в приложении 2.

Аттестуемым предоставляется возможность прохождения тренировочного тестирования на базе Центра оценки.

Основной этап аттестации - индивидуальное собеседование

Индивидуальное собеседование проводится членами аттестационной комиссии Минобрнауки Адыгеи в форме:

- беседы с аттестуемым по вопросам (не менее 3-х), связанным с исполнением должностных обязанностей по должности руководителя образовательной организации (первый этап);

- защиты Программы развития образовательной организации (второй этап).

Беседа с руководителем направлена на оценку уровня профессиональных знаний руководителя по:

- государственной политике в сфере образования;
- организации управления;
- гарантиям и правам участников образовательных отношений;
- организации образовательного процесса;
- финансово-хозяйственной деятельности;
- трудовым отношениям;
- охране и укреплению здоровья обучающихся.

Примеры вопросов в ходе беседы членов аттестационной комиссии Минобрнауки Адыгеи с аттестуемым приведены в приложении 3.

При проведении индивидуального собеседования аттестационная комиссия оценивает руководителей по полноте и правильности ответов на вопросы, правильности использования понятий и терминов, умению аргументированно отстаивать собственную точку зрения, степени владения навыками публичного выступления.

Результаты беседы с аттестуемым фиксируются членами аттестационной комиссии Минобрнауки Адыгеи в листе оценки уровня профессиональных знаний руководителя (приложение 4).

Защита Программы развития образовательной организации предполагает аналитическое обоснование целесообразности и эффективности разработанной и реализуемой Программы.

На защиту Программы развития образовательной

организации аттестуемому выделяется до 10 минут.

С целью соблюдения установленного Порядком проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных организаций, подведомственных Министерству образования и науки Республики Адыгея, регламента защиты Программы развития образовательной организации, рекомендуется сопровождать свое выступление презентацией, состоящей из 7-10 слайдов.

При этом размер слайдов должен соответствовать широкоэкранным - 16:9. Содержание слайдов должно отражать информацию, раскрывающую основные направления Программы развития образовательной организации и соответствующую критериям оценки, предусмотренным листом оценки результатов защиты программы развития образовательной организации (приложение 5):

- достижение целей Программы развития организации;
- качество и динамика ресурсного обеспечения реализации комплексной программы развития организации, используемый способ управления ресурсами, его изменение (улучшение) за межаттестационный период;
- динамика и качество результатов реализации проектов комплексной программы развития организации, способ управления постоянным улучшением качества результатов;
- качество (наличие позитивных, негативных) социальных эффектов реализации проектов программы;
- обоснованность перспективных задач развития

организации, меры и способ привлечения коллектива к их определению.

В случае, если за индивидуальное собеседование аттестуемый набрал 70 и более процентов от предусмотренного максимального количества баллов, то индивидуальное собеседование считается успешно пройденным. Аттестационная комиссия Минобрнауки Адыгеи принимает решение о соответствии аттестуемого руководителя занимаемой должности.

Настоящие методические рекомендации размещены на официальном сайте Центра оценки в разделе «Мониторинг» (адрес сайта: sa01.ru).

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

на _____
(фамилия, имя, отчество)

для аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности руководителя образовательной организации.

Дата рождения _____
(число, месяц, год)

Занимаемая должность на момент аттестации и дата назначения на эту должность _____

Сведения о профессиональном образовании _____

_____ (полное наименование учебного заведения, год окончания)

_____ (специальность и квалификация по диплому)

Сведения о повышении квалификации (за последние 5 лет до прохождения аттестации)

Наличие ученой степени, ученого звания _____

Общий трудовой стаж _____

Стаж работы в должности _____

Стаж работы на педагогических должностях _____

Стаж работы на руководящих должностях _____

Мотивированная, всесторонняя оценка профессиональных и деловых качеств на основании результатов деятельности:

1) результаты реализации Программы развития образовательной организации;

2) результаты самообследования образовательной организации;

3) сведения о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств в предыдущем финансовом году;

4) достижение показателей эффективности оказания государственных услуг (работ), предусмотренных государственным заданием;

5) наличие (отсутствие) административных наказаний или дисциплинарных взысканий;

6) наличие (отсутствие) и сведения о выполнении предписаний

контрольно-надзорных органов;

7) своевременность и полнота предоставления отчетов, информации, полное соответствие предоставляемой информации отчетам, запросам;

8) обеспечение уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу, определяемого в соответствии с решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

Наименование должности _____
(подпись) (расшифровка подписи)

С представлением ознакомлен (а) _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Примеры тестовых заданий.

Государственная политика в области образования:

Выберите верные ответы:

Одним из принципов государственной политики в образовании является – «демократический характер управления образованием». Реализация данного принципа осуществляется через включение в систему управления образовательной организацией:

1. представителей родительской общественности
2. представителей педагогического коллектива
3. представителей учредителя образовательной организации
4. представителей органов самоуправления обучающихся
5. представителей организаций, оказывающих услуги

Организация управления:

Учредительным документом образовательной организации является:

- 1) основная образовательная программа
- 2) лицензия
- 3) устав
- 3) свидетельство о государственной регистрации

Гарантии и права участников образовательных отношений:

Исключите неверный ответ:

Право создавать студенческие отряды, представляющие собой общественные объединения обучающихся имеют обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы:

- 1) основного общего образования
- 2) среднего общего образования
- 3) среднего профессионального образования
- 4) высшего профессионального образования
- 5) профессионального обучения

Организация образовательного процесса:

Выберите верные ответы:

Согласно ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ федеральные государственные образовательные стандарты включают в себя требования к:

- 1) структуре основных образовательных программ (в том числе соотношению обязательной части основной образовательной программы и части, формируемой участниками образовательных отношений) и их объему
- 2) условиям реализации основных образовательных программ, в том числе кадровым, финансовым, материально-техническим условиям
- 3) результатам освоения основных образовательных программ
- 4) форме получения образования и форме обучения

Финансово-хозяйственная деятельность:

Для организации и проведения совместного конкурса или аукциона обязаны ли заказчики заключать соглашение о проведении совместного конкурса или аукциона?

- 1) да
- 2) нет
- 3) необходимо только для казенных учреждений

Выберите верный ответ:

Порядок формирования государственного (муниципального) задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания в отношении государственных бюджетных учреждений Республики Адыгея определяются:

- 1) Министерством финансов Республики Адыгея
- 2) Кабинетом Министров Республики Адыгея
- 3) Министерством экономического развития и торговли Республики Адыгея

Трудовые отношения:

В какой срок работник может обратиться в комиссию по трудовым спорам, узнав о нарушении своих прав:

- 1) в течение недели;
- 2) в трехмесячный срок со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права;
- 3) в течение шести месяцев.

Охрана и укрепление здоровья обучающихся:

Выберите верные варианты ответов:

Охрана здоровья обучающихся включает в себя:

- 1) оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- 2) организация лечения обучающихся в образовательной организации;
- 3) направление обучающихся образовательной организацией в стационарные лечебные учреждения
- 4) организацию питания обучающихся
- 5) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда

Примеры вопросов для собеседования с аттестуемым.

Государственная политика в области образования:

Что является предметом регулирования Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»?

Какие изменения, происходящие в современном образовании, являются наиболее значимыми для Вас как руководителя? Как эти изменения повлияли на цели Вашей профессиональной деятельности?

Перечислите основные подпрограммы государственной программы Республики Адыгея «Развитие образования», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 29 ноября 2019 года № 286.

Организация управления:

В каких локальных нормативных актах закреплено понятие «качество образования» в образовательной организации, руководителем которой Вы являетесь? В чем заключается связь качества образования в образовательной организации с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов?

Охарактеризуйте функционирующую в образовательной организации внутреннюю систему оценки качества образования.

Какие локальные нормативные акты по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности действуют в образовательной организации, руководителем которой Вы являетесь?

Гарантии и права участников образовательных отношений:

Какими нормативными документами регламентируются права обучающихся?

Какие формы участия работников в управлении существуют в образовательной организации, руководителем которой Вы являетесь?

Как обеспечивается государственно-общественный характер управления в образовательной организации, руководителем которой Вы являетесь?

Организация образовательного процесса:

Какие виды аттестации обучающихся и выпускников предусмотрены Законом «Об образовании в РФ»?

Какие образовательные программы реализуются у вас в образовательной организации? Какова их структура? Охарактеризуйте систему оценки достижения планируемых результатов, предусмотренную основной образовательной программой.

Финансово-хозяйственная деятельность:

Каков порядок формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания профессиональной образовательной организации?

Назовите основные особенности финансово-хозяйственной деятельности с учетом реализации Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Трудовые отношения:

Имеет ли право руководитель образовательного учреждения уволить работника в случае, если в образовательном учреждении случится единичный факт проявления физического и(или) психического насилия со стороны данного педагогического работника в отношении обучающегося (воспитанника)?

Какими нормативно-правовыми документами регулируются трудовые отношения работников и работодателей в сфере образования?

Охарактеризуйте процедуру аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.

Охрана и укрепление здоровья обучающихся:

Охарактеризуйте, каким образом Вы осуществляете контроль за состоянием медицинского обслуживания обучающихся?

Раскройте содержание Вашей деятельности по охране труда и пожарной безопасности.

Приложение 4

Лист оценки уровня профессиональных знаний кандидата
(руководителя) в ходе беседы с руководителем

Наименование ОО _____
Ф.И.О. кандидата (руководителя ОО) _____

Должность _____

№ п/п	Показатели	Экспертная оценка (0–5 баллов)	Комментарий
1.	Уровень информационно-правовой грамотности		
2.	Знание основ управления образовательной организацией		
3.	Финансово-экономическая грамотность		
4.	Полнота и правильность ответов на вопросы		
5.	Правильность использования понятий и терминов при ответе на вопросы		
6.	Умение уверенно доносить, аргументированно отстаивать собственную точку зрения		
Максимальное количество баллов			
Итоговое количество баллов			

_____ 20___ г.

Член аттестационной комиссии _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

Лист оценки защиты Программы развития
образовательной организации

Наименование ОО _____

Ф.И.О. руководителя ОО _____

Должность _____

№ п/п	Направление оценки	Экспертная оценка (0–5 баллов)	Комментарий
1.	Достижение целей Программы развития организации		
2.	Качество и динамика ресурсного обеспечения реализации комплексной программы развития организации, используемый способ управления ресурсами, его изменение (улучшение) за межаттестационный период		
3.	Динамика и качество результатов реализации проектов комплексной программы развития организации, способ управления постоянным улучшением качества результатов		
4.	Качество (наличие позитивных, негативных) социальных эффектов		

№ п/п	Направление оценки	Экспертная оценка (0–5 баллов)	Комментарий
	реализации проектов программы		
5.	Обоснованность перспективных задач развития организации, меры и способ привлечения коллектива к их определению		
Оценка профессиональных компетенций в ходе защиты Программы развития ОО:			
Управленческие компетенции			
6	Прогнозирует развитие ситуации, учитывает влияние значимых факторов, видит и заранее предупреждает возможные риски и предлагает варианты решения проблем		
7	Грамотно планирует свою деятельность и деятельность подчиненных с учетом анализа полученной информации и особенностей конкретной ситуации		
Коммуникативные компетенции			
8	Руководитель грамотно выстраивает и структурирует свою речь в процессе выступления, адаптирует стиль общения с аудиторией в соответствии со своими задачами и настроением слушателей		
Личностно-деловые компетенции			

№ п/п	Направление оценки	Экспертная оценка (0–5 баллов)	Комментарий
9	Быстро адаптируется к изменяющимся требованиям и условиям работы		
10	Анализирует свои возможности для управления решением поставленных задач, совершенствует уровень профессионального развития		
Максимальное количество баллов			
Итоговое количество баллов			

_____ 20__ г.

Член аттестационной комиссии _____
подпись расшифровка подписи