«Согласовано»

Председатель Комитета
Республики Адыгея
по имущественным отношениям
И.П. Бочарникова
09. августа 2019 год

«Утверждено»

Министр образования и науки
Республики Адыгея
А.А. Керашев
09. 08. 2019 год

УСТАВ
государственного бюджетного учреждения Республики Адыгея «Адыгейский республиканский центр оценки профессионального мастерства и квалификаций педагогов»

Межрайонная ИФНС России № 1
по Республике Адыгея
наименование регистрирующего органа
«14» августа 2019 г.
ОГРН 1190105002053
ГРН 2190105071134
Экземпляр документа хранится
в регистрационном деле
Зам. начальника
Должность уполномоченного лица регистрирующего органа
Г.Г. Матвеев
подпись

г. Майкоп
2019 г.

1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение Республики Адыгея «Адыгейский республиканский центр оценки профессионального мастерства и квалификаций педагогов» (в дальнейшем именуемое – Учреждение) создано постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 28.06.2019 года № 156 «О создании государственного бюджетного учреждения Республики Адыгея «Адыгейский республиканский центр оценки профессионального мастерства и квалификаций педагогов».

1.2. Учредителем Учреждения является Республика Адыгея. Учреждение находится в ведении Министерства образования и науки Республики Адыгея.

1.3. Учреждение является юридическим лицом, осуществляющим после наделения его советом по профессиональным квалификациям (далее – Совет) полномочиями по независимой оценке квалификации, деятельность по проведению независимой оценки квалификации в соответствии с Федеральным законом от 3 июля 2016 г. № 283-ФЗ «О независимой оценке квалификации».

Учреждение не имеет в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли для ее распределения между членами и ее сотрудниками в качестве их доходов.

1.4. Учреждение имеет имущество, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета, в том числе и валютный, круглую печать, штампы и бланки со своим наименованием.

1.5. Учреждение обладает обособленным имуществом и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Тип Учреждения - государственное бюджетное учреждение.

1.7. Полное наименование Учреждения на русском языке: государственное бюджетное учреждение Республики Адыгея «Адыгейский республиканский центр оценки профессионального мастерства и квалификаций педагогов». Сокращенное наименование Учреждения: ГБУ РА АРЦОПМКП.

1.8. Место нахождения Учреждения: город Майкоп.

1.9. Юридический, фактический адрес места нахождения и адрес осуществления деятельности Учреждения: 385012, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Прямая, д. 2Б.

1.10. Имущество, находящееся в оперативном управлении Учреждения, является собственностью Республики Адыгея.

1.11. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Министерство образования и науки Республики Адыгея (далее по тесту - Учредитель).

1.12. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет Комитет Республики Адыгея по имущественным отношениям (далее по тесту - Собственник).

1.13. Отношения Учреждения с Учредителем регулируются настоящим Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.14. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Адыгея, Федеральными законами и законами Республики Адыгея, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, указами и распоряжениями Главы Республики Адыгея, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Республики Адыгея, иными законодательными и нормативными правовыми актами, а также настоящим Уставом.

1.15 Учреждение приобретает права юридического лица в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.16. Учреждение для достижения целей своей деятельности может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.17. Учреждение может иметь структурные подразделения: отделы, лаборатории и иные подразделения.

1.18. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

2. Цели и предмет деятельности Учреждения

2.1. Основными целями деятельности Учреждения являются:

2.1.1. Предоставление услуг по добровольной независимой оценке квалификаций работников или лиц, претендующих на осуществление деятельности в области общего, дошкольного, дополнительного, среднего профессионального образования;

2.1.2. Оценка профессионального мастерства педагогических работников и заместителей руководителей в области общего, дошкольного, дополнительного, среднего профессионального образования.

2.2. Основные виды деятельности Учреждения:

2.2.1. Проведение процедуры подтверждения соответствия квалификации соискателя положениям профессионального стандарта или квалификационным требованиям, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее – требования к квалификации) прошедших профессиональное обучение в различных формах и, как результат – содействие повышению качества профессионального образования, укреплению кадрового потенциала широкого круга специалистов.

2.2.2. Проведение оценки профессионального мастерства педагогических работников и заместителей руководителей в области общего, дошкольного,

дополнительного, среднего профессионального образования.

2.2.3. Оценка профессионального уровня педагогических работников перед прохождением ими аттестационных процедур на соответствие занимаемой должности и присвоение квалификационных категорий.

2.3. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности:

2.3.1. Участие в формировании и развитии кадрового резерва в сфере образования.

2.3.2. Выявление профессиональных дефицитов педагогических работников и руководителей образовательных организаций.

2.3.3. Предоставление соискателям необходимой информации о правилах и процедурах независимой оценки квалификаций, оценки профессионального мастерства и аттестационных процедур.

2.3.4. Консультирование работодателей, образовательных учреждений и других заинтересованных организаций в пределах своей компетенции.

2.3.5. Формирование сведений о результатах оценки квалификаций и передает их в совет по профессиональным квалификациям (далее – Совет) для проверки, обработки и признания результатов оценки квалификации, а также принятия решения о выдаче свидетельств о квалификации и направлении в национальное агентство развития квалификаций (далее - НАРК) информации о выданных свидетельствах о квалификации для ее внесения в реестр.

2.3.6. Формирование сведений о результатах оценки профессионального мастерства педагогических работников и заместителей руководителей, профессиональных управленческих компетенций руководителей образовательных организаций для последующего определения для них индивидуального образовательного маршрута в системе повышения квалификации.

2.3.7.Формирование сведений о результатах аттестационных процедур руководителей образовательных организаций и передача их учредителям для принятия кадровых решений и формирования кадрового резерва.

2.3.8. Учет документов по результатам оценки квалификаций, профессионального мастерства и аттестационных процедур, ведение делопроизводства и архива Центра.

2.3.9. Внесение в реестр сведений о выданных свидетельствах о квалификации (дубликатах свидетельств).

2.3.10. Организация и проведение научно-методических конференций, выставок, семинаров и совещаний с целью обобщения опыта деятельности по оценке квалификации, профессионального мастерства.

2.4. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определённых федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.5. Порядок определения указанной платы устанавливается органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.6. По инициативе соискателя за счет средств соискателя, иных физических и (или) юридических лиц либо по направлению работодателя, осуществляемому в порядке, установленном трудовым законодательством Российской федерации, за счет средств работодателя, Учреждение может предоставлять следующие услуги:

-добровольная независимая оценка профессиональной квалификации педагогических кадров в Республике Адыгея;

-сертификация программ дополнительного профессионального образования;

-редакционно-издательская деятельность;

-консалтинговые услуги,

-организационно-технологическое сопровождение проведение аттестационных процедур.

2.7. Учреждение имеет право:

2.7.1. Выдавать соискателю от имени Совета свидетельство о квалификации.

2.7.2. Выдавать соискателю заключение о прохождении профессионального экзамена, оценки профессионального мастерства, аттестационных процедур, включающее рекомендацию соискателю.

2.7.3.Принимать участие в разработке нормативных, руководящих и методических документов Совета.

2.7.4. Иметь собственный товарный знак и иные средства визуальной идентификации.

2.7.5. Применять знак Совета в установленном порядке.

2.7.6. Привлекать для совместного решения поставленных задач образовательные и научные учреждения, другие организации, отдельных специалистов (по согласованию).

2.8. Учреждение обязано:

2.8.1. В своей деятельности руководствоваться и соблюдать требования Федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Адыгея, руководящих и методических документов Совета и настоящего Устава.

2.8.2. Проводить оценки квалификаций, перечень которых определен Советом в установленной области действия.

2.8.3. Определять стоимость проведения работ по оценке квалификации в установленном Советом порядке.

2.8.4. Обеспечить необходимые условия для проведения проверки соответствия Учреждения требованиям Совета и контроля деятельности Учреждения.

2.8.5. Информировать Совет об изменениях структуры, материально-технической базы, необходимой для проведения оценки квалификации, состава

экспертов Учреждения, фактического местонахождения, а также изменениях наименования юридического лица, юридического адреса, адреса местонахождения, банковских реквизитов, номеров телефонов и адреса электронной почты организации в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня, когда соответствующие изменения произошли.

2.8.6. Обеспечить передачу в Совет сведений установленного формата о результатах оценки квалификаций (в т.ч. документов по проведенной оценке квалификаций – по запросу Совета) в определенные Советом сроки.

2.8.7. Обеспечивать информационную открытость своей деятельности в соответствии с настоящим Уставом.

2.8.8. Учреждение имеет иные права и обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, документами НАРК, Совета и настоящим Уставом.

3. Организация деятельности Учреждения

3.1. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации, Республики Адыгея и настоящим Уставом.

3.2. В целях организации и обеспечения своей деятельности Учреждение:

-самостоятельно планирует свою деятельность и определяет перспективы развития по согласованию с Министерством образования и науки Республики Адыгея;

- по согласованию с Министерством образования и науки Республики Адыгея определяет свою структуру, создает подразделения, утверждает положения об их деятельности;

- определяет, в пределах имеющихся у него средств на оплату труда, заработную плату работников, размеры доплат и надбавок к должностным окладам, порядок и размеры премирования и другие выплаты стимулирующего характера.

3.3. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров, в своей деятельности Учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество продукции, работ, услуг.

3.4. Учреждение имеет право в установленном порядке заключать договоры с учреждениями, организациями, предприятиями и физическими лицами на предоставление работ и услуг, в соответствии с видами деятельности Учреждения.

3.5. Учреждение обязано:

- представлять Министерству образования и науки Республики Адыгея в полном объеме необходимую финансовую и статистическую документацию утвержденных форм и по всем видам деятельности;

- согласовывать с Министерством образования и науки Республики Адыгея структуру Учреждения;

- нести ответственность в соответствии с законодательством за нарушение договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием имущества, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг);

- организовать работу по охране труда, обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей;

- нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу, иных);

- хранить и использовать в установленном порядке документы по личному составу и документы, отражающие выполнение учреждением уставной деятельности;

- вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.6. Ревизия деятельности Учреждения осуществляется Министерством образования и науки Республики Адыгея, а также налоговыми, природоохранными и другими органами в пределах их компетенции в порядке, установленном действующим законодательством.

4. Порядок управления Учреждением

4.1. Высший орган управления Учреждением – Учредитель. К исключительной компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:

-утверждение и изменение Устава Учреждения;

-определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;

-назначение Единоличного исполнительного органа Учреждения и досрочное прекращение его полномочий;

-утверждение годовой и бухгалтерской (финансовой) отчетности Учреждения;

-утверждение финансового плана Учреждения и внесение в него изменений;

-создание филиалов и открытие представительств Учреждения;

- принятие решений о создании Учреждением других юридических лиц, об участии Учреждения в других юридических лицах;

- принятие решений о реорганизации и ликвидации Учреждения, о назначении ликвидационного баланса;

-осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения».

4.2. Единоличный исполнительный орган – Директор Учреждения, назначаемый Министерством образования и науки Республики Адыгея.

4.3. Директор несет персональную ответственность за результаты деятельности Учреждения, сохранность и целевое использование переданного Учреждению имущества, безопасные условия труда работников.

4.4. Директор Учреждения в соответствии с законодательством и настоящим Уставом осуществляет следующие полномочия:

представляет без доверенности Учреждение в отношениях со всеми физическими и юридическими лицами, включая органы государственной исполнительной власти;

утверждает по согласованию с Министерством образования и науки Республики Адыгея план работы Учреждения, структуру и штатное расписание Учреждения;

устанавливает должностные оклады работникам в соответствии с действующим законодательством;

заключает контракты и иные соглашения; открывает и закрывает счета в банках;

совершает любые предусмотренные законодательством и настоящим Уставом сделки и иные юридические акты, распоряжается имуществом Учреждения;

осуществляет прием на работу и освобождение от должности работников Учреждения и распределяет обязанности между ними, определяя их полномочия;

издает приказы, дает указания, обязательные для работников Учреждения, и принимает решения о предъявлении претензий и исков к физическим и юридическим лицам.

4.5. Коллегиальным органом управления Учреждения является общее собрание трудового коллектива. Общее собрание трудового коллектива включает всех работников Учреждения. Общее собрание трудового коллектива собирается по мере необходимости. Общее собрание трудового коллектива вправе принимать решения, если в его работе участвует не менее 2/3 членов коллектива, решение на собрании принимается большинством голосов от присутствующих на собрании. При принятии решения в случае равенства голосов членов трудового коллектива право решающего голоса принадлежит директору.

4.6. В компетенцию общего собрания трудового коллектива входит:

- рассмотрение и утверждение Коллективного договора;

- рассмотрение и решение вопросов самоуправления трудового коллектива в соответствии с Уставом Учреждения;

-определение перечня и порядка предоставления работникам Учреждения социальных льгот из фондов трудового коллектива; - представление кандидатур на поощрения и награды;

-принятие правил внутреннего трудового распорядка Учреждения по представлению директора;

-определение и регулирование формы и условия деятельности в Учреждении общественных организаций;

- решение иных вопросов в соответствии с Коллективным договором.

5. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

5.1. Имущество закреплено за Учреждением на праве оперативного управления.

Имущество Учреждения является государственной собственностью Республики Адыгея.

5.2. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления государственным имуществом в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

5.3. Учреждение обязано представлять имущество к учету в реестре государственной собственности Республики Адыгея

5.4. Учреждение без согласия Собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление бюджетным учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

5.5. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из республиканского бюджета Республики Адыгея.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Собственником или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Собственника недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Учреждению могут предоставляться субсидии на иные цели.

5.6. Бухгалтерское обслуживание финансово-хозяйственной деятельности Учреждения осуществляется на основании договора с государственным казенным учреждением Республики Адыгея «Централизованная бухгалтерия учреждений образования и науки Республики Адыгея».

5.7. Государственные задания в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными настоящим Уставом, устанавливает Учредитель. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

5.8. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31.07.1998 г. № 145-ФЗ.

5.9. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.10. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена Учредителем.

5.11. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, а также осуществлять иную приносящую доходы деятельность в соответствии с настоящим Уставом.

Доходы, полученные от такой деятельности и платных услуг, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используется Учреждением в соответствии с целями деятельности Учреждения на :

развитие Учреждения и (или) повышение его конкурентоспособности;

повышение уровня оплаты труда работников Учреждения;

укрепление материальной и технической базы Учреждения;

повышение квалификации работников Учреждения.

5.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход

деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Учредитель.

5.13. Учреждение не имеет право совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из республиканского бюджета Республики Адыгеи, если иное не установлено федеральным законодательством.

5.14. В соответствии с учредительными документами Учреждение, помимо бюджетных средств, может иметь в своем распоряжении средства, которые получены из внебюджетных источников. Имущество, приобретенное за счет приносящей доходы деятельности, учитывается на отдельном балансе. Операции с указанными средствами осуществляются в установленном порядке в соответствии со сметой доходов и расходов.

5.15. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя Учреждения.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.16. Учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и

иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить указанное имущество в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

5.17. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;

- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества, за исключением ухудшения, связанного с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

- осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества в пределах утвержденной сметы;

5.18. Имущество Учреждения, закрепленное на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично собственником имущества (уполномоченным им органом) в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6. Реорганизация и ликвидация Учреждения

6.1. Реорганизация, ликвидация или изменение типа Учреждения производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Адыгея.

Решение о реорганизации Учреждения, о ликвидации Учреждения или об изменении типа Учреждения принимается Кабинетом Министров Республики Адыгея в форме постановления Кабинета Министров Республики Адыгея.

6.2. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

6.3. Изменение типа Учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом от 03.11. 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

6.4. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

6.5. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

6.6. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в единый Государственный реестр юридических лиц.

6.7. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.8. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам).

6.9. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

7. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

7.1. Утверждение устава Учреждения и внесение изменений в него осуществляются в порядке, установленном Кабинетом Министров Республики Адыгея.

7.2. Устав Учреждения вступает в силу после его государственной регистрации.

7.3. Изменения и дополнения в Устав вступают в силу после регистрации их в установленном законом порядке.

Прошито пронумеровано

на 13 листах

ПРОШИТО
И СКРЕПЛЕНО
ПЕЧАТЬЮ

_____ листов