

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ
«АДЫГЕЙСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ
ЦЕНТР ОЦЕНКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МАСТЕРСТВА И КВАЛИФИКАЦИЙ
ПЕДАГОГОВ»

Прямая ул., 2Б, г. Майкоп, 385012
е-mail: corp01@yandex.ru
тел.: 8(8772) 54-30-55, 8(8772)54-30-42

АДЫГЭ РЕСПУБЛИКЭМ
ИКЪЭРАЛЫГЪО БЮДЖЕТНЭ ЮФШАПІЭУ
«АДЫГЭ РЕСПУБЛИКЭМ ИПЕДАГОГХЭМ
ЯПРОФЕССИОНАЛЬНЭ ІЭПЭЭСЭНЫГЪЭРЭ
ЯКВАЛИФИКАЦИЕРЭ ЗЫЩАУШЭТРЭ
ГУПЧ»

Прямая урамэу, 2Б, кь. Мыекъуапэ, 385012
е-mail: corp01@yandex.ru
тел.: 8(8772) 54-30-55, 8(8772)54-30-42

П Р И К А З

№ 64 от 22.09.2022

г. Майкоп

О проведении круглого стола: «От измерений к изменениям: повышение эффективности деятельности руководителей школ»

В соответствии с приказом Минобрнауки Адыгея от 23.06.2022 №1262 «Об утверждении Концепции повышения эффективности руководителей образовательных организаций в Республике Адыгея на период до 2025 года», с целью обсуждения актуальных вопросов оценки эффективности деятельности руководителей школ по развитию внутришкольных механизмов обеспечения качества образования, включающих объективную ВСОКО, систему профилактики учебной неуспешности обучающихся, систему выявления, поддержки и развития способностей и талантов у обучающихся, систему профориентации, систему мониторинга школьного благополучия (школьного климата), систему воспитательной работы, корректировки показателей и индикаторов по оценке уровня эффективности деятельности директоров школ, а также в рамках реализации регионального плана мероприятий по подготовке и проведению Дня учителя

приказываю:

1. Провести 29 сентября 2022 года круглый стол «От измерений к изменениям: повышение эффективности деятельности руководителей школ» (далее – круглый стол). Начало в 11.00 часов. Место проведения – ГБУ РА «Адыгейский республиканский центр оценки профессионального мастерства и квалификаций педагогов».

2. Ответственность за организацию проведения круглого стола возложить на Мамий М.С., заместителя директора ГБУ РА АРЦОПМКП.

3. Ответственным за техническое сопровождение подготовки и проведения круглого стола назначить Псеунова А.Ч., инженера-программиста ГБУ РА АРЦОПМКП.

Псеунову А.Ч.:

3.1. обеспечить работу 6 автоматизированных рабочих мест.

4. Суетиной Н.В., методисту ГБУ РА АРЦОПМКП, подготовить:

4.1. проект письма Минобрнауки Адыгеи «От измерений к изменениям: повышение эффективности деятельности руководителей школ» в срок до 23 сентября 2022 года;

4.2. совместно с Хатковой М.А., методистом ГБУ РА АРЦОПМКП, программу круглого стола, для участников круглого стола рабочие материалы в электронном виде (в формате Word), памятку по оформлению материалов по итогам обсуждения показателей и индикаторов мониторинга, проект решения круглого стола, схему рассадки участников до 27 сентября 2022 года;

4.3. совместно с Псеуновым А.Ч. слайды презентации по проекту показателей и индикаторов мониторинга эффективности деятельности руководителей школ (далее - мониторинг) на настенный экран в лектории и переносной экран с проектом решения круглого стола и др. информацией в срок до 28 сентября 2022 года.

5. Качура О.А., методисту ГБУ РА АРЦОПМКП, подготовить и распечатать программы круглого стола, открытки - приветствия для участников круглого стола в честь Дня учителя, раздаточные материалы: проект показателей и индикаторов мониторинга (35 экз.), методические рекомендации ФИОКО по региональным и муниципальным управленческим механизмам (по 6 комплектов), приказ Минобрнауки Адыгея от 23.06.2022 №1262 «Об утверждении Концепции эффективности руководителей образовательных организаций в Республике Адыгея на период до 2025 года» (6 экземпляров) в срок до 27 сентября 2022 года.

6. Хижняк Ю.А., Качура О.А., Суетиной Н.В., методистам ГБУ РА АРЦОПМКП, совместно с Степаненко И.В., рабочим по комплексному обслуживанию и ремонту зданий ГБУ РА АРЦОПМКП, обеспечить оформление лектория для проведения круглого стола: расстановку мебели для 6 групп участников круглого стола и раскладку раздаточного материала (бумага формата А4, маркеры, ручки) с учетом схемы рассадки до 28 сентября 2022 года.

7. Хижняк Ю.А., Качура О.А. обеспечить регистрацию участников круглого стола.

8. Кудашкиной С.А.:

- до и после проведения круглого стола осуществить дезинфекцию рабочих поверхностей мебели, полов в лектории;

- до и после проведения круглого стола осуществить проветривание помещения, также во время мероприятия обеспечить работу бактерицидных облучателей – рециркулятора.

9. Кобыленко О.Н., делопроизводителю ГБУ РА АРЦОПМКП, ознакомить сотрудников ГБУ РА АРЦОПМКП с данным приказом под роспись.

10. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Мамий М.С.

Директор



Н.И. Кабанова